

Fahrtkostenabrechnung

 Name: _____

Email (für Rückfragen): _____

Funktion: _____

Anlass der Fahrt: _____

Datum der Fahrt: _____

Route: _____

Einzelne Ausgaben

1. DB-Fahrscheine	EUR
2. Zuschläge/Sonstige	EUR
3. Nahverkehr	EUR
4. Auto: ____ km x 0,15 EUR	EUR
	EUR
Gesamt:	EUR

Bitte überweist mir den Gesamtbetrag auf das Konto:

KontoinhaberIn: _____

Ktonr. _____

BLZ: _____

Bankname: _____

Die Belege habe ich vollständig und nummeriert beigelegt. Ich versichere die Richtigkeit der Angaben. Nicht sofort ersichtliche Ausgaben sind beiliegend begründet.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

Abrechnung bewilligt: _____
(Vorstand)

HHTitel / KoSt

Wöhlerstraße 19
10115 Berlin

T: +49 (0) 30 / 27 87 40 94
F: +49 (0) 30 / 27 87 40 96
www.fzs.de
info@fzs.de

Grundlage für Abrechnungen aus der Finanzordnung:

§ 12 Fahrtkosten und Spesen
(2) Erstattet wird die Bahnfahrt in der 2. Klasse bei Inanspruchnahme einer BahnCard 50 oder äquivalenten Ermäßigung. Die Geschäftsstelle entscheidet, ob Platzreservierungen und/oder Zuschläge in begründeten Fällen erstattet werden. Weitere Ausnahmen beschließen Vorstand oder AS. (Vergünstigungen (fzs-Rabatt) sind in Anspruch zu nehmen)
(4) In begründeten Ausnahmefällen wird nach vorherigem Antrag eine Fahrt mit dem Auto mit 0,15 Euro/km erstattet.

Steuernummer: 27/665/90230

Kontoverbindung:
Kto.-Nr.: 82 46 400
Bank für Sozialwirtschaft
BLZ 100 205 00
IBAN
DE98 1002 0500 0008 2464 00
BIC BFSWDE33BER

Eingetragen im Amtsgericht Berlin
Registernr.: VR 25220 B